

Курдюков

**Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От «18» 04 2014г. № 244
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении регламента работы в автоматизированных системах «АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» при регистрации договоров»

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», муниципальным контрактом на «лицензионное соглашение об использовании программного продукта с условиями о внедрении» № 599 от 13 июля 2011 года:

1. Утвердить регламент работы в автоматизированных системах «АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» при регистрации договоров (далее – Регламент) (Приложение №1).
2. Муниципальным заказчикам Нижнеилимского муниципального района, органам администрации Нижнеилимского муниципального района осуществлять работу в автоматизированных системах «АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» при регистрации договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Регламентом.
3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Нижнеилимского муниципального района от 09.02.2012 г. №58 «Об утверждении регламента работы в автоматизированных системах «АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» при регистрации договоров».
4. Признать утратившим силу распоряжение администрации Нижнеилимского муниципального района от 13.02.2012 г. №65 «Об утверждении регламента работы в автоматизированных системах «АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» при регистрации счетов».
5. Действие настоящего распоряжения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 г.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра по вопросам экономики и финансам Козак Г.П.

Мэр района



Н.И. Тюхтяев

Рассылка: в дело-2, органам администрации Нижнеилымского муниципального района
Курдюмов М.Ю.
30360

Регламент работы в автоматизированных системах «АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» при регистрации договоров

Используемые в документе сокращения:

1. Уполномоченный орган – администрация Нижнеилимского муниципального района в лице отдела по регулированию контрактной системы в сфере закупок - УО
2. Главный распорядитель бюджетных средств – ГРБС
3. Получатель бюджетных средств – ПБС
4. Муниципальный заказчик – органы местного самоуправления МО «Нижнеилимский район» и казенные учреждения МО «Нижнеилимский район», действующие от имени МО «Нижнеилимский район», уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени МО «Нижнеилимский район» и осуществляющие закупки, а также бюджетные учреждения МО «Нижнеилимский район», осуществляющие закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ. – МЗ
5. Участник размещения заказа – УРЗ
6. Электронный аукцион – ЭА
7. Электронно-торговая площадка – ЭТП
8. Общероссийский официальный сайт по размещению государственного и муниципального заказа – ООС
9. Организатор закупки – ОЗ
10. Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района - ФО
11. Автоматизированная система «АЦК-Муниципальный заказ» – АС «АЦК-Муниципальный заказ», Система
12. Система казначейского исполнения бюджета Нижнеилимского муниципального района – СКИБ
13. Автоматизированная система «АЦК-Финансы» – АС «АЦК-Финансы»
14. Электронно-цифровая подпись – ЭЦП
15. Электронный документ – ЭД
16. Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» - 44-ФЗ

1. Регламент работы в автоматизированных системах «АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» при регистрации договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

N эт.	Содержание этапа	Документ/ Система	Исполнитель	Статус документа до действия	Действие над документом	Статус документа после действия
1	2	3	4	5	6	7
1	При регистрации (перерегистрации) принятых обязательств на сумму, не превышающую установленного Центрального банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке в иных случаях в соответствии с действующим законодательством, входящих в Перечень обязательств, ПБС создает ЭД "Договор" на основании договора, контракта (проекта договора, контракта), подписанного с контрагентом.	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ПБС	-	Создание нового документа	Отложен/Новый

N эт.	Содержание этапа	Документ/ Система	Исполнитель	Статус документа до действия	Действие над документом	Статус документа после действия
1	2	3	4	5	6	7
1.1	<p>Подписание ЭД "Договор" и отправка его на контроль ГРБС. При подписании ЭД "Договор" проходит автоматическую проверку на правильность заполнения всех полей. При положительном результате проверки ЭД "Договор" переходит на статус "Несоответствие плану" в случае возникновения несоответствий с планом закупок, иначе на статус "Экспертиза РБС". При обнаружении ошибок система выдает рекомендацию по устранению нарушений</p>	<p>Договор (АЦК-Муниципальный заказ)</p>	ПБС	Отложен	Подписать	Несоответствие плану/ Экспертиза РБС
1.2	<p>После устранения причин несоответствия ПБС может выполнить действие "Проверить повторно" над ЭД "Договор" на статусе "Несоответствие плану"</p>	<p>Договор (АЦК-Муниципальный заказ)</p>	ПБС	Несоответствие плану	Проверить повторно	Экспертиза РБС
1.3	<p>При необходимости внесения изменений ПБС может вернуть ЭД "Договор" в обработку, выполнив действие "Отложить". ПБС должен устранить несоответствие и отправить документ в обработку повторно</p>	<p>Договор (АЦК-Муниципальный заказ)</p>	ПБС	Несоответствие плану	Отложить	Отложен

N эт.	Содержание этапа	Документ/ Система	Исполнитель	Статус документа до действия	Действие над документом	Статус документа после действия
1	2	3	4	5	6	7
2	Проверка обоснованности заключения договора ГРБС. Проверка проводится в течение 1 рабочего дня после дня перевода ЭД на статус "Экспертиза РБС"	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ГРБС			
2.1	ГРБС выполняет проверку ЭД "Договор" на правильность заполнения полей ЭД "Договора".	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ГРБС	Экспертиза РБС		
2.2	При положительном результате проверки ГРБС производит в АС "АЦК-Муниципальный заказ" над ЭД "Договор" действие "Согласовать", ЭД "Договор" переводится со статуса "Экспертиза РБС" на статус "Отправлен"	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ГРБС	Экспертиза РБС	Согласовать	Отправлен
2.3	При отрицательном результате рассмотрения ГРБС ЭД "Договор" отказывается с указанием причин отказа	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ГРБС	Экспертиза РБС	Отказать	Отказан
2.4	В случае необходимости ПБС может создать новый ЭД "Договор" на основании отказанного, устранить причину отказа и направить ЭД на согласование повторно	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ПБС	Отказан	Создать новый	Новый

N эт.	Содержание этапа	Документ/ Система	Исполнитель	Статус документа до действия	Действие над документом	Статус документа после действия
1	2	3	4	5	6	7
3	<p>Регистрация ЭД "Договор" в АС "АЦК-Финансы".</p> <p>Условия выполнения этапа: при регистрации ЭД "Договор" в АС "АЦК-Финансы" проводится автоматическая проверка на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год; - заполнение основных полей ЭД "Договор": "Поставщик", "р/счет поставщика", "Основание" 	<p>Договор (АЦК-Финансы)</p>	<p>Система</p>			
3.1	<p>При положительном результате проверки в АС "АЦК-Финансы" ЭД "Договор" автоматически регистрируется</p>	<p>Договор (АЦК-Финансы)</p>	<p>Система</p>	<p>Принят</p>	<p>Автоматическая регистрация</p>	<p>Зарегистрирован</p>
3.2	<p>При отрицательном результате проверки (в случае нехватки лимитов бюджетных обязательств либо других причин) электронный документ "Договор" переходит на статус "Ошибка импорта" с указанием причины в поле "Комментарий" на вкладке "Дополнительная информация"</p>	<p>Договор (АЦК-Финансы)</p>	<p>Система</p>	<p>Принят</p>	<p>Автоматический переход</p>	<p>Ошибка импорта</p>
3.3	<p>При положительном результате автоматической регистрации в АС "АЦК-Финансы", в системе "АЦК-Муниципальный заказ" ЭД "Договор" переходит на статус "Исполнение"</p>	<p>Договор (АЦК-Муниципальный заказ)</p>	<p>Система</p>	<p>Отправлен</p>	<p>-</p>	<p>Исполнение</p>

N эт.	Содержание этапа	Документ/ Система	Исполнитель	Статус документа до действия	Действие над документом	Статус документа после действия
1	2	3	4	5	6	7
3.4	При отрицательном результате регистрации в АС "АЦК-Финансы", в системе "АЦК-Муниципальный заказ" ЭД "Договор" переходит на статус "Отказан ФО". Причина отказа указывается в поле "Примечание"	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	Система	Отправлен	-	Отказан ФО
3.5	В случае необходимости ПБС может создать новый ЭД "Договор" на основании отказанного, устранить причину отказа и направить ЭД на согласование повторно	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ПБС	Отказан ФО	Создать новый	Новый
3.6	В системе "АЦК-Финансы" в момент регистрации ЭД "Договор" автоматически формируется ЭД "Бюджетное обязательство" по каждой бюджетной строке графика оплаты	Бюджетное обязательство (АЦК-Финансы)	Система		Автоматическое формирование	Зарегистрирован
4	Оплата договора	АЦК-Финансы	ПБС			
4.1	ПБС на основании ЭД зарегистрированного ЭД "Бюджетное обязательство" формируют ЭД "Заявка на оплату расходов" (далее – ЗОР)	ЗОР (АЦК-Финансы)	ПБС	-	Создать	Новый
4.2	В АС "АЦК-Муниципальный заказ" в ЭД "Договор" на вкладке "История оплаты" отражается информация об оплате, импортированная из АС "АЦК-Финансы"	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	Система	Исполнение	-	Исполнение

N эт.	Содержание этапа	Документ/ Система	Исполнитель	Статус документа до действия	Действие над документом	Статус документа после действия
1	2	3	4	5	6	7
5	В случае необходимости внести изменения в ЭД "Договор" на статусе "Исполнение" необходимо выполнить действие "Перерегистрировать"	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ПБС	Исполнение	Перерегистрировать	Перерегистрация
5.1	В результате перерегистрации создается новый ЭД "Договор" на статусе "Новый", в который необходимо внести исправления, в поле "Комментарий" указать причину перерегистрации, прикрепить отсканированный документ (договор, дополнительное соглашение и т.д.). После внесения всех изменений и их проверки выполняется действие "Подписать". Далее ЭД "Договор" проходит стадии начиная с указанных в п. 1.2 или 2 настоящего Регламента	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ПБС	Новый	Подписать	Несоответствие плану/ Экспертиза РБС
6	В случае расторжения договора до его полного исполнения над ЭД "Договор" выполняется действие "Расторгнуть" с указанием причины досрочного завершения договора	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ПБС	Исполнение	Расторгнуть	Обработка завершена

N эт.	Содержание этапа	Документ/ Система	Исполнитель	Статус документа до действия	Действие над документом	Статус документа после действия
1	2	3	4	5	6	7
7	Завершение обработки ЭД "Договор" при полном финансовом исполнении. При выполнении действия проверяется соответствие сумм фактической оплаты сумме договора. Если оплата произведена не полностью, то система выдаст соответствующее предупреждение. Завершение обработки ЭД "Договор" в этом случае невозможно	Договор (АЦК-Муниципальный заказ)	ПБС	Исполнение	Завершить обработку	Обработка завершена

Заместитель мэра по
вопросам экономики и финансам



Козак Г.П.